

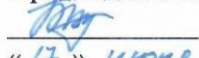
Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«НИЖЕГОРОДСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ «НАТТ»)

РАССМОТРЕНО

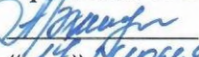
Председатель Совета трудового коллектива


«17» 06 2026 г.

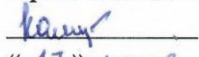
Председатель Совета родителей


«17» июня 2026 г.

Председатель Студенческого совета


«17» июня 2026 г.

Председатель Студенческого совета общешкольного


«17» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ «НАТТ»

 А.С. Баннов
«17» 06 2026 г.



принят 01.17.06.2026 N 37

ПОЛОЖЕНИЕ об ОБЩЕЖИТИИ
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Нижегородский автотранспортный техникум»
(Адрес: г. Нижний Новгород, ул. Генкиной, д.63)

(в новой редакции)

г. Нижний Новгород
2026 г.

1. Общие положения

1.1 Общежитие, находящееся на праве оперативного управления у Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижегородский автотранспортный техникум» (далее - техникум), подведомственно министерству образования Нижегородской области и предназначено для размещения и временного проживания:

- иногородних студентов по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, нуждающихся в жилой площади, в том числе и иностранных граждан - на период обучения;
- иногородних студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения, нуждающихся в жилой площади - на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, техникум вправе принять решение о размещении в общежитии:

- иногородних слушателей курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- иногородних участников и организаторов мероприятий (конкурсы, олимпиады, чемпионаты профессионального мастерства, мастер-классы, обучение и прочее), проводимых на базе техникума.

Иногородними не признаются студенты, зарегистрированные на территории муниципальных образований:

- городской округ Нижний Новгород. Город областного значения Нижний Новгород с его внутригородским делением на районы. В состав входят: Автозаводский район, Канавинский район, Ленинский район, Московский район (в том числе населённый пункт — посёлок Берёзовая Пойма), Нижегородский район (включая курортный посёлок Зелёный Город, деревню Новая и слободу Подновье), Приокский район (в том числе деревни Бешенцево, Ближнеконстантиново, Ляхово, Мордвинцево, Ольгино и посёлок Луч), Советский район (включая деревни Кузнечиха, Новопокровское и посёлок учхоза «Пригородный»), Сормовский район. Кстовский район, в состав которого входят город Кстово и сельские населённые пункты: деревни Абатурово, Анкудиновка, Афонино, Большое Лебедево, Ветчак, Вершинино, Владимировка, Волчиха, Высоково, Вязовка, Голошубиха, Горный Борок, Горяньково, Грязновка, Докукино, Долгая Поляна, Дружный, Елховка, Ждановский, Завражная Слобода, Запрудное, Зелецино, Зименки, Игрищи, Игумново, Искра, Кадницы, Калинино, Каменка, Карабатово, Караулово, Келейниково, Козловка, Конновка, Студенец, Татинец, Ташлыково, Толмачёво, Толстобино, Утечино, Федяково, Фроловское, Цедень, Чаглава, Черемисский, Черемисское, Чернуха, Чернышиха, Чеченино, Шава, Шелокша, Шерменево, Шмойлово. Сёла Кстовского района: Ачапное, Безводное, Ближнее Борисово, Большая Ельня, Большое Мокрое, Варварское, Великий Враг, Вередеево, Выездное, Вязовка, Кадницы, Козловка. Новинский сельсовет, в состав

которого входят: посёлок Кудьма; деревни Комарово, Кусаковка, Новопавловка, Ромашково, Сартаково, посёлок Новинки;

- город Бор;
- город Дзержинск.

Иногородние обучающиеся в течение всего срока обучения имеют право на место в общежитии.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ГОСТ Р 58186-2018 «Услуги населению. Требования к услугам проживания в общежитиях для обучающихся» и Типовым порядком предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №304 от 18 мая 2026 г.)

1.3 При условии полной обеспеченности местами в общежитии обучающихся техникума администрация техникума может принять решение о предоставлении жилого помещения в общежитии обучающимся иных профессиональных образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий, по согласованию с Учредителем.

1.4 При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

1.5 Обучающиеся и временно проживающие в общежитии при сроке проживания более 90 дней должны пройти регистрацию по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации. Это требование закреплено в Постановлении Правительства РФ от 17.07.1995 №713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

1.6 Техникум с проживающими заключает договор найма жилого помещения на предоставление комнаты либо койко-места.

1.7 Общежитие входит в состав техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму, и внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности техникума.

1.8 Администрация техникума организует заселение и выселение из общежития в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, нормативно-правовыми актами Нижегородской области, настоящим Положением, Уставом и иными локальными нормативными актами техникума.

1.9 В общежитии техникума предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья, кухни;
- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые (комнаты для раздельного хранения чистого и грязного белья), помещения для сушки

одежды и обуви и другие подсобные помещения;

- комнаты для самостоятельных занятий;
- комнаты отдыха и досуга;
- комната воспитателя, изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

При размещении в общежитии кафе, буфетов должны быть соблюдены санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания и санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных организациях.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

1.10 Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, могут представляться физическим и юридическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11 Жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади в общежитии на одного человека - не менее 6 кв.м. на человека.

1.12 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет администрация техникума.

2. Порядок заселения и выселения из общежития

2.1 Заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс осуществляется за 1-2 дня до начала учебного года. Список обучающихся, которым необходимо койко-место в общежитии формируется приемной комиссией на основании сведений, поданных обучающимися при подаче заявления на поступление. Заселение обучающихся 2, 3, 4 курсов обучения, экстернов, слушателей производится по мере подачи ими заявления на заселение.

Заселение обучающихся 1 курса производится на основании документа, подтверждающего отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения, находящегося в собственности на территории муниципальных образований:

- городской округ Нижний Новгород;
- город Бор;
- город Дзержинск.

2.2 Обучающийся или один из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи, подает в организацию заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи (далее - заявление).

Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей, к заявлению дополнительно представляются документы,

подтверждающие:

- а) заключение брака (при наличии);
- б) рождение одного или более детей (при наличии);
- в) усыновление одного или более детей (при наличии).

2.3 Рассмотрение списка обучающихся, зачисленных на 1 курс, заявлений обучающихся 2, 3, 4 курсов обучения, экстернов и слушателей о предоставлении койко-места в общежитии осуществляется Комиссией техникума по заселению в общежитие. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений техникума, обеспечивающих осуществление образовательной, воспитательной и социальной деятельности, представителей совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, совета обучающихся (студенческого совета) организации, представителя трудового коллектива. В состав Комиссии входит председатель, заместители председателя, секретарь и иные члены Комиссии. Председателем Комиссии назначается лицо из числа заместителей руководителя техникума. Рассмотрение заявления студентов о предоставлении места в общежитии осуществляется Комиссией техникума по заселению в течение 10 дней после подачи заявления.

2.4 Решение Комиссии о предоставлении койко-места в общежитии и заключенный с обучающимся договор найма является основанием для издания приказа организации о заселении в общежитии. Заселение и распределение обучающихся по жилым помещениям осуществляется администрацией общежития на основании приказа на заселение и паспорта обучающегося. Если студенческая семья состоит из обучающихся разных образовательных организаций, то предоставление жилого помещения в общежитии может осуществляться по договоренности между этими образовательными организациями.

2.5 Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, являются:

- а) отсутствие у обучающегося (студенческой семьи) оснований для признания нуждающимся (нуждающейся) в жилом помещении в общежитии;
- б) отсутствие у организации свободного жилого фонда.

2.6 Информация о принятых Комиссией решениях доводится организацией до сведения обучающихся, в том числе членов студенческих семей, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

2.7 Техникум ведет учет нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся очной форме обучения с указанием категории, очередности (приоритета) и статуса рассмотрения Комиссией заявления.

2.8 Место в жилом помещении, как правило, закрепляется за проживающим на весь период обучения в техникуме. Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации общежития при согласовании со Студенческим советом общежития.

2.9 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, на каникулах и в других исключительных случаях, определяется администрацией техникума при согласовании со Студенческим советом общежития.

2.10 При заселении в общежитие проживающие знакомятся с Положением об общежитии техникума, Правилами проживания в общежитии и проходят соответствующий инструктаж по охране труда, технике безопасности и по пожарной безопасности.

2.11 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- по личному заявлению проживающих;
- отчисления студентов из техникума до и по окончании срока обучения;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре.

2.12 В случае расторжения договора найма жилого помещения (при отчислении из техникума, в том числе в связи с окончанием техникума) проживающий освобождает занимаемую жилую площадь в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения.

2.13 При расторжении или прекращении Договора найма проживающий обязан освободить и сдать администрации общежития (по обходному листу) в надлежащем состоянии жилую площадь в помещении и имущество, полученное в личное пользование, произвести окончательный расчет по оплате за проживание.

2.14 Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а при недостижении договоренности – в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3. Очередность предоставления жилых помещений в общежитиях

3.1 В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2 Критерии заселения в общежитие техникума единые для всех курсов в следующей последовательности:

- обучающиеся, у которых завершается академический отпуск, на основании приказа директора техникума, если они ранее жили в общежитии;
- обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» — «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» — «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998

года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (часть 2 статья 39, часть 5 статья 36 Федерального закона от 21.12.2013, №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- обучающиеся, получившие государственную социальную помощь;
- обучающиеся 1-го курса при наличии свободных мест (устанавливается предварительная квота отдельно для студентов и студенток с учетом отдельного проживания) в зависимости от среднего балла документа об образовании при поступлении в техникум;
- обучающиеся, имеющие исключительные обстоятельства;
- обучающиеся, которые переводятся из других учебных заведений или восстанавливаются в техникум, после заселения студентов, указанных выше. Для восстанавливающихся студентов в техникум учитывается их поведение в предыдущий период обучения.

3.3 В том случае, если не все желающие студенты будут заселены в общежитие техникума, составляется список по первоочередности исходя из критериев заселения.

4. Оплата за проживание в общежитии

4.1 Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для проживающих в общежитии определяется приказом по техникуму на основании действующего законодательства и смет за найм жилого помещения и оплате коммунальных услуг с учетом мнения Студенческого совета общежития. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в случаях и порядке, определяемых техникумом.

4.2 Обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона освобождаются от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, а также обучающиеся, имеющих право на получение государственной социальной помощи, участники и дети участников СВО.

4.3 Плата за пользование жилыми помещениями в общежитии семейными обучающимися взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

4.4 При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

4.5 Внесение платы за проживание в общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека или путем безналичного расчета. Срок внесения платежей – ежемесячно не позднее 10-ого числа следующего за истекшим месяцем за весь период времени независимо от фактического времени проживания Нанимателя. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны передавать сведения об оплате проживания коменданту в срок не позднее 15 числа каждого месяца.

4.6 Обучающиеся техникума, слушатели, обучающиеся других образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Нижегородской области и временно проживающие, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7 При невнесении проживающим платы за жилое помещение и коммунальные услуги более 2-х месяцев ведет к их выселению из общежития.

5. Права и обязанности проживающих в общежитии

5.1 Проживающие студенты в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате), как правило, весь срок обучения в техникуме;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, общим имуществом общежития;
- переселяться с согласия администрации техникума и Студенческого совета общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения в общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- встать на воинский учет в Отделе ВК НО по Советскому и Нижегородскому районам после регистрации проживания в общежитии;
- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных жилищным законодательством Российской Федерации;
- строго соблюдать Правила проживания в общежитии, охраны труда, пожарной и общественной безопасности;
- при общении с проживающими, представителями техникума и общежития, другими лицами соблюдать этические нормы на основе уважения человеческого достоинства;
- обеспечить сохранность жилого помещения, имущества, экономно расходовать электроэнергию и воду;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время в соответствии с установленным порядком;

-своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и предоставляемые дополнительные платные услуги;

-во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и порядок, не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

-соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, а также на территории, прилегающей к зданию общежития; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а в местах общего пользования – по установленному графику очередности дежурств;

-возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения в общежитии;

-по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

-при выбытии из общежития, выезде на каникулы, проживающий сдает под расписку комнату в чистом состоянии, полученное имущество в исправном состоянии, ключи; при временном выбытии из общежития в учебное время (болезнь, семейные обстоятельства и др.) проживающий сообщает администрации общежития о месте, куда уезжает, времени выбытия, и ориентировочном времени прибытия в общежитие, сдать ключи;

-обеспечить до 22-00 возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением требований Правил проживания в общежитии, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ; после 22-00 при наличии шума, признаков курения, употребления спиртных напитков или запрещенных веществ, присутствия посторонних лиц, не считая форс-мажорных обстоятельств;

-выполнять приказы и распоряжения администрации техникума, коменданта общежития, воспитателя, решения Студенческого совета общежития.

5.3 Проживающие в общежитии могут быть привлечены администрацией общежития или Студенческим советом общежития, на добровольной основе, во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5.4 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить ремонтные работы;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том

числе проживающим в других комнатах общежития;

- после 22-00 ч. принимать посетителей без разрешения администрации общежития, находиться в чужих комнатах, ходить по этажам, пользоваться гладильными, постирочными, кухнями;

- приносить, передавать, употреблять и распространять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества как в здании общежития, так и в непосредственной близости от него, а также находиться в помещениях общежития и на его территории в состоянии алкогольного, наркотического и иных видов опьянения;

- приносить, передавать, использовать оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые, горючие вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.

- приносить, передавать, употреблять и распространять табачные изделия, а также курить в помещениях и на территории общежития;

- играть в азартные игры как в помещениях общежития, так и в непосредственной близости от них;

- хранить газовое, травматическое и пневматическое оружие, электрошокеры и другие специальные средства защиты;

- использовать в помещениях общежития средства индивидуальной защиты (газовые баллоны; газовое, травматическое и пневматическое оружие, специальные средства защиты и др.);

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнат, переделку замков или их замена без разрешения администрации общежития;

- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

- содержать в общежитии домашних животных и прочую живность;

- хранить в комнате и в других помещениях громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- курить, в том числе кальян и электронные сигареты;

- использовать электрообогревательные приборы без разрешения администрации общежития.

5.5 За нарушение Правил проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из техникума. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется ст.43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

5.6 Студенты других образовательных организаций и временно проживающие обязаны соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, локальные нормативные акты техникума, регулирующие правила проживания в общежитии.

6. Права и обязанности администрации техникума

6.1 Администрация техникума имеет право:

- представлять на рассмотрение, совместно со Студенческим советом общежития, предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к обучающимся, в том числе выселять из общежития;
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую по согласованию со Студенческим советом общежития;
- устанавливать пропускной режим и режим видеонаблюдения в общежитии техникума с учетом требований общественной и антитеррористической безопасности.

6.2 Администрация техникума обязана:

- проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;
- обеспечить обучающихся местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;
- осуществлять общее руководство за проводимой воспитательной работой со студентами, проживающими в общежитии;
- проводить мероприятия направленные на психологическую, социальную и адаптивную поддержку студентов, проживающих в общежитии;
- ознакомить проживающих, при вселении в общежитие, с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;
- обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем состоянии закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех

помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;
- своевременно информировать администрацию образовательной организации, чьи студенты проживают в общежитии о замечаниях и несоблюдении Правил проживания в общежитии.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

7.1 Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2 Студенческий совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению проживающих, в добровольном порядке, к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью оборудования и инвентаря в жилых помещениях, закреплённых за проживающими;
- организует проведение с проживающими студентами воспитательной работы;
- согласовывает локальные нормативные акты техникума, касающиеся проживания обучающихся в общежитии техникума;
- выходит со своим предложением к администрации техникума по улучшению условий проживания и досуга проживающих обучающихся;
- председатель Студенческого совета общежития техникума участвует в работе Комиссии по заселению в общежитие техникума.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

12 (*Решение*) листа (ов)

И.о.директора

А.С.Е.инов

« 17 » июня 2021 г.

