

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБОУ СПО НАТТ)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО НАТТ

С.В.Сбитнев

2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной (цикловой) комиссии
Государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Нижегородский автотранспортный техникум»**

**г. Нижний Новгород
2013 год**

1. Общие положения

1.1. Предметная (цикловая) комиссия (далее - комиссия) является профессиональным объединением педагогических работников техникума, формируется из числа преподавателей и мастеров производственного обучения в количестве не менее пяти человек.

1.2. Персональный состав комиссии (председатель и члены комиссии) утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год.

1.3. Содержание работы комиссии определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед техникумом.

1.4. Общее руководство работой комиссии осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

2. Основные направления деятельности комиссии

2.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин/модулей Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых техникумом - разработка учебных планов; программ по учебным дисциплинам/модулям, практик; тематики и содержания курсового проектирования и выпускных квалификационных работ; учебного материала для самостоятельного изучения студентами, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин/модулей и др.

2.2. Выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий, корректировка учебного плана в части перераспределения объема часов на изучаемые дисциплины/модули, в том числе их соотношение между теоретическими и практическими занятиями.

2.3. Обеспечение проведения промежуточной, итоговой аттестации студентов (определение форм и условий проведения аттестации, выработка единых требований к оценке знаний, умений, практическому опыту обучающихся по дисциплинам/модулям, требований к выпускным квалификационным работам, других материалов).

2.4. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения, пополнение их профессиональных знаний; оказание помощи начинающим преподавателям; внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав комиссий; распределение педагогической нагрузки.

2.5. Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, электронных образовательных ресурсов.

2.6. Руководство научной, творческой работой студентов.

2.7. Рассмотрение и проведение экспертиз рабочих программ, методических пособий и других материалов.

2.8. Выработка единых требований к содержанию работы учебных кабинетов (лабораторий), рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, других материалов, относящихся к компетенции комиссии.

3. Организация работы комиссии

3.1. Работа комиссии проводится по плану, который составляется на учебный год и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

3.2. Отчет о работе комиссии заслушивается и утверждается на заседаниях учебно-методического совета техникума.

3.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом в установленном порядке.

3.4. Каждая комиссия ведет следующую документацию:

- план работы комиссии;
- протоколы заседаний, решения;
- индивидуальные планы работы, отчеты преподавателей и мастеров производственного обучения;
- другие материалы, отражающие деятельность комиссии.

4. Обязанности председателя и членов комиссии

4.1. Непосредственное руководство работой комиссии осуществляет председатель, назначаемый приказом директора сроком на один учебный год из числа наиболее опытных педагогических работников техникума.

4.2. Основными функциями председателя комиссии являются:

- планирование работы комиссии, проведение заседаний, ведение необходимой документации;
- рассмотрение и согласование календарно-тематических и индивидуальных планов преподавателей и мастеров производственного обучения;
- организация и руководство по разработке учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин/модулей, материалов для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников;
- организация проведения экспертиз учебно-методической документации;
- осуществление контроля качества образовательного процесса (посещение и анализ учебных занятий, анализ результатов текущего контроля знаний, промежуточной аттестации студентов по дисциплинам/модулям, итоговой государственной аттестации выпускников);
- изучение педагогической работы членов комиссии, руководство подготовкой и проведением открытых уроков;
- составление отчетов, отражающих содержание и результаты работы комиссии по итогам учебного года;
- подготовка необходимых материалов для аттестации педагогических работников, являющихся членами комиссии;

- подготовка и представление установленных документов и материалов для государственной аккредитации техникума;
- осуществление мероприятий по распределению педагогической нагрузки, выплат стимулирующего характера;
- другие мероприятия, входящие в компетенцию комиссии.

4.3.Основными функциями членов комиссии являются:

- посещение заседаний комиссии, активное участие в ее работе;
- оформление календарно-тематических и индивидуальных планов;
- разработка учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин/модулей, материалов для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников;
- разработка материалов и участие в различных мероприятиях, проводимых комиссией (предметных неделях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства и другие);
- выполнение принятых комиссией решений, поручений председателя.

4.4.Члены комиссии несут ответственность за:

- применяемые технологии обучения и воспитания;
- неуклонное выполнение требований к качеству и соответствию оказываемых образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

4.5.Члены комиссии имеют право:

- выступать с педагогической инициативой;
- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного и воспитательного процессов в техникуме.