

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ «НАТТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ С.В.Сбитнев

03.04.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса с применением  
электронного обучения и дистанционных образовательных  
технологий в Государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении «Нижегородский  
автотранспортный техникум»**

**НИЖНИЙ НОВГОРОД  
2020**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородский автотранспортный техникум» (далее – Положение) определяет условия реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и/или дополнительных образовательных программ (далее - Образовательные программы) в ГБПОУ «НАТТ» (далее – техникум), регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22"Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий";

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536"Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций".

1.3. Техникум может реализовывать Образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, консультаций, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.4. Под электронным обучением понимается организация

образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей,

1.5. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6. Целью применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательной организацией является обеспечение доступности образования, повышение его качества, предоставление обучающимся возможности освоения Образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

1.7. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды техникума;
- повышение эффективности учебной деятельности, самостоятельной работы обучающихся.

1.8. Основными элементами системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются: образовательные интернет-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары и их записи; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные учебники и учебные пособия, электронные практикумы, разработанные с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовательной деятельности.

1.9. Техникум доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации Образовательных программ или их частей с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом организации образовательной деятельности является место нахождения техникума;

- техникум самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- техникум самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- техникум обеспечивает возможность доступа обучающихся к электронной информационно-образовательной среде техникума, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ (их частей), а также необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками.

1.11. При реализации Образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.12. Техникум вправе осуществлять реализацию Образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

организуя учебные занятия в виде интернет-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают Образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.13. По результатам освоения обучающимся Образовательной программы или ее частей в виде онлайн-курсов может выдаваться документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении.

1.14. При представлении обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в техникуме или иной организации, он может быть допущен к промежуточной аттестации по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), иным компонентам образовательной программы. Обучающемуся может быть зачтён результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Основанием для зачёта является соответствие планируемых результатов обучения по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), иным компонентам образовательной программы, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), иным компонентам образовательной программы, по которым обучающийся проходил дистанционное обучение (при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение).

1.15. Использование техникумом электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности отражается в учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей и (или) иных документах, регламентирующих организационно-педагогические условия реализации Образовательной программы.

1.16. Техникум вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии:

- при обучении по программам среднего профессионального образования;
- при обучении по дополнительным общеобразовательным программам;

- при обучении по дополнительным профессиональным программам;
- при обучении по программам профессионального обучения.

1.17. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.18. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в частности, к обработке персональных данных и использованию электронных подписей.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в образовательном процессе могут применяться:

- для освоения теоретического материала учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела) (ил их частей) при обучении (в том числе ускоренном) по индивидуальному учебному плану;
- для самостоятельного освоения и отработки материала пропущенных занятий;
- для самостоятельного освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела) (ил их частей) при предоставлении обучающимся права посещения занятий по индивидуальному графику;
- для самостоятельного освоения дисциплин междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (или их частей) при обучении в рамках проекта «Эффективный учебный план»;
- для организации самостоятельной работы обучающихся;
- в период организации учебного процесса при введении режима повышенной готовности, карантина, чрезвычайных ситуаций и т.п.;
- в иных ситуациях, требующих индивидуализации процесса обучения и отсутствии возможности непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

2.2. Техникум обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к образовательной платформе, используемой техникумом в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей

образовательной программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

2.3. Организация обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в техникуме осуществляется по 2 моделям:

2.3.1. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагогического работника с обучающимися. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагогического работника с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых информационными компьютерными технологиями и современными учебными средствами.

2.3.2. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагогического работника с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по заочной форме обучения;
- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах.

2.4. Техникум самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. Допускается введение специфичных для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий видов работ, выполняемых педагогическими работниками. В этом случае перечень и нормы времени утверждаются локальным нормативным актом техникума. При отсутствии особых нормативов, утвержденных локальным нормативным актом техникума, используют нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками, утвержденные для организации учебного процесса без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. При реализации Образовательной программы техникум, самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.6. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные, лабораторные, практические);
- консультации;
- практики;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

2.7. В случае реализации Образовательной программы или ее отдельных частей исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторной нагрузки.

2.8. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается обучение по индивидуальным учебным планам в пределах сроков освоения соответствующей Образовательной программы. Допускается также ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.9. Для организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и осуществления контроля результатов обучения техникум обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной интернет-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля. Техникум самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемой электронной информационно-образовательной среде при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.10. Структурные подразделения техникума, ответственные лица, образующие организационную структуру электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: администрация, заведующие отделений, методисты, предметные (цикловые) комиссии (далее – ПЦК), Центр профессиональных квалификаций, библиотека, педагогические



работники, инженер-электроник, методисты.

Все подразделения, ответственные лица, образующие структуру электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом, взаимодействия между всеми участниками. Подразделения, ответственные за внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, несут ответственность за соблюдение установленных сроков и этапов внедрения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебный процесс, организуют учебную деятельность подразделения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с планом работы; их представители участвуют в заседаниях Методических советов, оценивающих качество создаваемых электронных курсов и готовность их использования в учебном процессе.

2.11. Распределение обязанностей и функций между подразделениями, ответственными лицами, обучающимися.

2.11.1. Администрация осуществляет общее руководство учебным процессом, координирует деятельность подразделений, утверждает направления развития и контролирует реализацию в учебном процессе.

2.11.2. Заместители директора по УВР, УМР, УПР, заведующие отделений:

- определяют потребность электронных учебных курсов для образовательных программ;
- осуществляют мониторинг работы преподавателей, использующих в учебном процессе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;
- определяют специальности, курсы, учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (разделы), по которым будут проходить обучение с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.11.3. Методисты:

- разрабатывают методические рекомендации по разработке электронных учебных курсов;
- взаимодействуют с ПЦК и преподавателями для оценки качества разрабатываемых педагогическими работниками электронных учебных ресурсов и дают рекомендации по их структуре и содержанию;
- рекомендуют к использованию в учебном процессе электронные учебные курсы.

2.11.4. Инженер-электроник:

- осуществляет консультационную поддержку преподавателей и сотрудников по организации различных форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает функциональность системы электронного обучения, в том числе, бесперебойную работу программного и информационного обеспечения портала, сохранность и безопасность данных;
- осуществляет администрирование баз данных, программного обеспечения, обеспечивает резервное копирование;
- оказывает помощь пользователям в решении проблем регистрации и доступа к системе электронного обучения;
- организует регистрацию и авторизованный доступ пользователей к системе электронного обучения.

#### 2.11.5. Предметные (цикловые) комиссии:

- осуществляют мониторинг Образовательных программ своего направления и определяют приоритетные программы для внедрения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляют оценку качества содержания электронных учебных ресурсов, разработанных педагогическими работниками и дают им рекомендации по их содержанию;
- организуют мероприятия по эффективному использованию электронных учебных курсов для электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе.

2.11.6. Педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, педагоги дополнительного образования) разрабатывают и размещают на платформе дистанционного обучения техникума необходимые материалы по преподаваемым курсам, дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), профессиональным модулям, практикам с учетом требований и рекомендаций к организации электронного и дистанционного обучения, особенностей платформы дистанционного обучения техникума, организуют и контролируют освоение обучающимися материала в формате электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, проводят оценку уровня и качества освоения учебного материала. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СОО, ФГОС СПО.

При реализации Образовательных программ с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

#### 2.11.7. Работники библиотеки:

- обеспечивают регистрацию и возможность доступа каждого обучающегося и педагогических работников в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) в установленном порядке;
- осуществляют подборку различных электронных ресурсов и формируют соответствующие перечни по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (разделам), учитывающих требования законодательства Российской Федерации об образовательной деятельности;
- осуществляют подборку материалов, касающихся воспитательной работы, знаменательных дат и событий и другой необходимой информации.

2.12. При учете учебной нагрузки занятия, проводимые с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, приравниваются к занятиям, проводимым при непосредственном взаимодействии педагога и обучающихся, и аналогичным образом фиксируются в учебных журналах (на бумажном или электронном носителе).

2.13. При частичном или полном переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий техникумом выполняются следующие действия:

- издается организационный приказ о предоставлении возможности обучающемуся (группе обучающихся) осваивать учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (разделы), практики профессиональные модули (или их части) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, или о временном переходе всего техникума на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами;
- назначается ответственный (ответственные) за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- актуализируются имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;

- обеспечивается создание тестовых заданий, публикация объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организация текущей и промежуточной аттестации и фиксация хода образовательного процесса;
- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

#### 2.14. Техникум самостоятельно:

- определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе,
- корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- отбирает и рекомендует для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования перечень инструментов виртуальной коммуникации;
- определяет, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы (разделы) могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы (разделы) требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером.

2.15. В случае временного перевода всех обучающихся на обучение по программам среднего профессионального образования или профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий техникум вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием. Техникум вправе локальным нормативным актом определить, какие элементы учебного плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

2.16. Особенности реализации учебной и производственной практик при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

2.16.1. Практика может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В

указанном случае необходимо обеспечить содержательное, методическое и техническое сопровождение прохождения, контроля и оценки результатов учебной и производственной практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.16.2. Решение о возможности проведении конкретной практики (или ее части) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимается на заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии и утверждается приказом директора техникума. Положительное решение принимается в случае возможности освоения знаний и умений, предусмотренных программой соответствующей практики и (или) программой профессионального модуля, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.16.3. В случае необходимости допускается внесение изменений в календарный учебный график в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются приказом техникума.

2.17. В период сложной санитарно-эпидемической обстановки при наличии технической возможности Государственная итоговая аттестация может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с порядком, устанавливаемым локальными нормативными актами техникума и допускается для проведения защиты дипломной работы (дипломного проекта) и (или) проведения демонстрационного экзамена согласно федеральным государственным образовательным стандартам по специальностям.

2.18. При проведении защиты выпускной квалификационной работы и (или) государственного (ых) экзамена (ов) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами техникума.

2.19. Особенности организации обучения слушателей в Центре профессиональных квалификаций (далее – ПЦК):

2.19.1. Целью реализации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление возможности работающим без отрыва от производства получения доступного, качественного и эффективного образования по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки

независимо от места их проживания или временного пребывания.

2.19.2. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – одна из форм организации учебного процесса в ЦПК, которая направлена на решение следующих задач:

- предоставить доступ к получению дополнительного профессионального образования разным категориям слушателей с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечить слушателям обучение по индивидуальному графику;
- создать условия для реализации концепции государственной политики в сфере непрерывного образования трудоспособного населения.

2.19.3. Обучение по Образовательным программам (или их частей) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться в заочной форме; допускается отсутствие аудиторных занятий.

2.19.4. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ЦПК обеспечивает доступ слушателей, преподавателей и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

2.19.5. Внутренний документооборот, учет и хранение результатов обучения осуществляются на бумажном носителе и электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.19.6. Обязанности администраторов ЦПК (руководитель, заместитель руководителя ЦПК, методист, специалист):

- выявляют потребности слушателей в обучении по программам дополнительного профессионального образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- принимают решение об организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- разрабатывают программы обучения по направлениям повышения квалификации и профессиональной переподготовки, учебно-методические материалы и электронно-образовательные ресурсы для использования их в процессе обучения;
- принимают заявки на обучение от потенциальных слушателей, формирует группы по направлениям подготовки, составляет расписание занятий или решает вопрос об обучении по индивидуальному графику;
- обеспечивают доступ слушателей, преподавателей к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить реализацию и освоение учебной

программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-устанавливают порядок и формы доступа;

-организуют повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала по вопросам использования технологии электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-осуществляют контроль за качеством обучения, проводят оперативный анализ и обобщение результатов обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-проводят обсуждение результатов обучения на производственных совещаниях, заседаниях Педагогических советов;

-организуют учебно-методическую помощь слушателям.