

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Нижегородский автотранспортный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО НАТТ

С.В.Сбитнев

«17» сентября 2013



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центре профессиональных квалификаций (многофункциональном центре прикладных квалификаций)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре профессиональных квалификаций (многофункциональном центре прикладных квалификаций) (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", Приказом министерства образования Нижегородской области от 10.01.2013 № 2, Уставом техникума, регулирует деятельность Центра профессиональных квалификаций (многофункционального центра прикладных квалификаций) (далее - Центр), его цели и задачи, порядок финансирования, организацию деятельности, порядок ликвидации.

1.2. Центр является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нижегородский автотранспортный техникум» (далее – техникум), который осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения, дополнительного и дополнительного профессионального образования.

#### 2. Предмет, цели и задачи деятельности Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций и

разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целями деятельности Центра являются:

2.2.1. Содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров;

2.2.2. Удовлетворение потребности организаций (работодателей) Нижегородской области в квалифицированных кадрах рабочих профессий;

2.2.3. Ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, групп работ;

2.2.4. Развитие трудового потенциала граждан (работников предприятий) с учетом потребностей регионального рынка труда.

2.3. Задачами Центра являются:

2.3.1. Обеспечение актуальных потребностей Нижегородской области в квалифицированных кадрах путем реализации программ профессиональной подготовки и дополнительного образования по профессиям и специальностям, наиболее востребованным в регионе, в том числе по запросам предприятий (организаций), учреждений, центров и служб занятости населения.

2.3.2. Обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров предприятий Нижегородской области путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей.

2.3.3. Обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, учебной, производственной практики и др.

2.3.4. Разработка программ профессиональной подготовки в соответствии с запросами работодателей.

2.3.5. Создание многоуровневой образовательной инфраструктуры, в том числе посредством сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования и различных предприятий (организаций).

2.3.6. Поддержка профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных учреждений путем предоставления соответствующих консультационных услуг общеобразовательным учреждениям и населению.

2.3.7. Приведение содержания и структуры образовательных программ профессиональной подготовки и дополнительного образования в соответствии с потребностями Нижегородской области.

2.3.8. Учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения;

2.3.9. Кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Образовательная деятельность по реализации программ и оказание услуг, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, программ профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования.

2.4.2. Реализация образовательных программ и оказание услуг в области профессиональной ориентации.

2.4.3. Осуществление издательско-полиграфической деятельности и реализация учебно-методических, научно-методических работ, бланочной и иной печатной продукции по направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Центре.

2.4.4. Осуществление методической и экспертной деятельности по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы и введению новых образовательных программ по направлениям подготовки Центра.

2.4.5. Оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг по направлениям деятельности Центра.

2.4.6. Тесное взаимодействие с Региональными учебно-методическими комиссиями.

### **3. Организация деятельности Центра**

3.1. Слушателями Центра являются лица, зачисленные на обучение приказом директора техникума.

3.2. Зачисление осуществляется на основании гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами.

3.3. Слушателю на время обучения в Центре может быть выдана справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в Центре.

3.4. Права и обязанности слушателей Центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка техникума.

3.5. Слушатели Центра имеют право:

3.5.1. Выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в Центре;

3.5.2. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Центра в порядке, определяемом уставом техникума;

3.5.3. Получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

3.5.4. Обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.5.5. Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации;

3.6. Слушатели Центра обязаны:

3.6.1. Выполнять требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка техникума;

3.6.2. Выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;

3.6.3. Уважать честь и достоинство слушателей и работников Центра;

3.6.4. Бережно относиться к имуществу Центра;

3.6.5. Проходить все предусмотренные образовательной программой контрольно-оценочные процедуры.

3.7. Права и обязанности слушателей могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг).

3.8. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников проводится специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором Центра. В состав комиссии могут включаться представители заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров.

3.9. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы установленного образца, а также могут быть выданы сертификаты о прохождении обучения от предприятий и организаций.

3.10. Обучение в Центре проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются Центром в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

3.11. В Центре могут реализовываться различные по срокам и направленности образовательные программы профессиональной подготовки и дополнительного образования.

3.12. Образовательный процесс в Центре может осуществляться в течение календарного года.

3.13. Продолжительность учебной недели при обучении с отрывом от работы составляет 40 часов; без отрыва от работы – 20 часов. При обучении несовершеннолетних слушателей продолжительность учебной недели составляет 36 часов.

3.14. Общее руководство деятельностью Центра возлагается на директора техникума.

Возглавляет Центр руководитель Центра, непосредственно подчиняющийся директору техникума.

3.15. В зависимости от количества направлений профессиональной подготовки и дополнительного образования директором техникума определяется штатное расписание Центра.

3.16. В своей деятельности Центр может осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями техникума, другими учебными заведениями.

3.17. К преподавательской деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие

квалификационным требованиям о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения Центра является прохождение курсов повышения квалификации не реже одного раза в пять лет, стажировок не реже одного раза в три года (в зависимости от профиля деятельности). Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Центре могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.18. Педагогические работники Центра пользуются правом на сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.19. Учебная нагрузка для педагогического состава Центра устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 1440 часов за один учебный год на ставку.

3.20. Педагогические работники Центра имеют право:

1) повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Центра;

2) пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами, а также услугами других подразделений Центра;

3) выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами; выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам Центра;

4) обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5) работники Центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и настоящим Положением.

3.21. Педагогические работники Центра обязаны:

1) выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка техникума;

2) выполнять условия трудового договора (гражданско-правового), функциональные обязанности;

3) выполнять утвержденные образовательные программы.

#### **4. Порядок финансирования деятельности Центра**

Источниками формирования имущества и финансирования деятельности Центра являются материальные и финансовые средства техникума, в том числе:

4.1. Средства, полученные техникумом от оказания образовательных услуг по профилям обучения в Центре и иной приносящей доход деятельности.

4.2. Имущество, полученное от юридических и физических лиц.

4.3. Объекты интеллектуальной собственности.

4.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных, и другие источники.

## 5. Оценка эффективности деятельности Центра

5.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед работодателями, физическими и юридическими лицами.

5.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

1) количественные показатели трудоустройства выпускников, обученных по программам, реализуемых Центром.

2) соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынка труда Нижегородской области.

3) количество обучающихся по программам повышения квалификации и стажировки, в том числе педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основных профессиональных образовательных программ.

4) востребованность образовательных программ, разработанных Центром, и учебно-методического обеспечения их реализации образовательными учреждениями.

5) эффективность использования имеющихся и привлеченных дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения).

## 6. Ликвидация Центра

Ликвидация Центра осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке на основании решения министерства образования Нижегородской области по согласованию с техникумом.